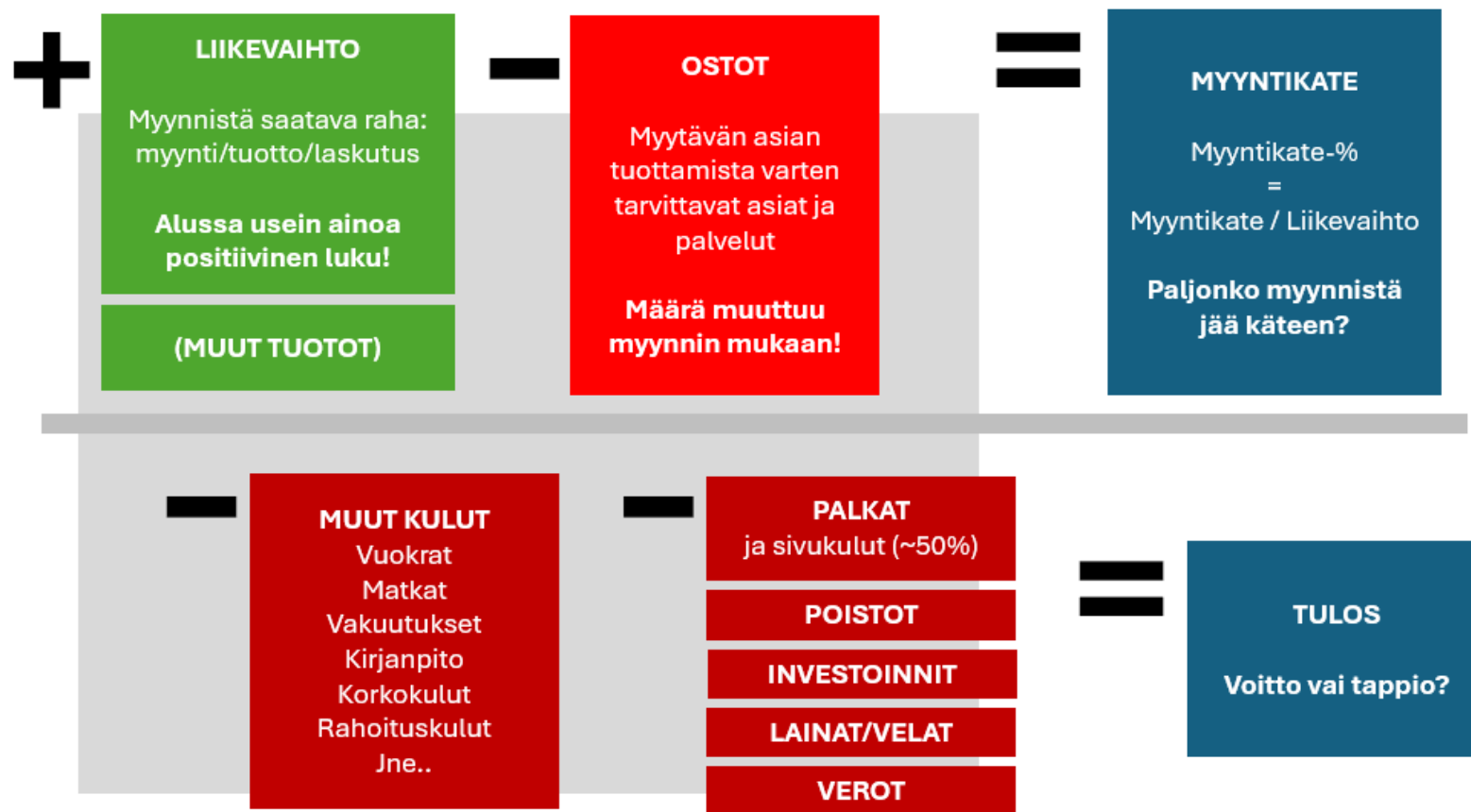


PLUSSAT JA MIINUKSET



HAHMOTTELE OMAT PERUSTUKSET



Arvioi viereen eurot ensimmäiselle toimintavuodellesi.
Tukeudu äskeisiin rakennelmiin.

Paljonko laskutettavia **tunteja** sinulla on käytettävissä, tai
Paljonko myytävää asiaa voit valmistaa x **ajassa**?
Kuinka paljon oikeasti voit saada liikevaihtoa riippumatta ajasta?

- Mikä on tuotteesi realistinen **myyntihinta**?
- Paljonko maksavia **asiakkaita** on?

Paljonko myydystä tuotteesta oikeasti jää käteen?
(*liikevaihto – muuttuvat kustannukset tai ostot*)

Paljonko myyntiä pitää olla, jotta koko toiminta kannattaa?
(*liikevaihto – aivan kaikki kustannukset > 0*)

Realistinen myynti

Myyntikate

Kriittinen myynti

TÄYTÄ TÄMÄ
MYÖHEMMIN!



LAPIN YLIOPISTO
UNIVERSITY OF LAPLAND

LAPIN AMK¹
Lapland University of Applied Sciences



Co-funded by
the European Union



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

TULOSLASKELMA - MALLI



LIKEVAIHTO

MYynti

OSTOT

PALKAT

POISTOT

MUUT KULUT

VÄLISUMMA

OPERATIIVISET KULUT

RAHOITAJAN OSUUS

VEROTAJAN OSUUS

RAHOITAJA

VEROTAJA

TULOS

TULOSLASKELMA

| | |
|---|------|
| Liikevaihto | 100 |
| Liiketoiminnan muut tuotot | 0 |
| Materiaalit ja palvelut | |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | |
| 400, Ostot tilikauden aikana | -40 |
| 445, Ulkopuoliset palvelut | -5 |
| Materiaalit ja palvelut yhteensä | -45 |
| Henkilöstökulut | |
| Palkat ja palkkiot | -22 |
| 600, Henkilösivukulut | -5 |
| 600, Eläkekulut | -3,5 |
| 630, Muut henkilösivukulut | -1,5 |
| Henkilöstökulut yhteensä | -27 |
| Poistot ja arvonalentumiset | |
| 680, Suunnitelman mukaiset pois | -3 |
| Poistot ja arvonalentumiset yhteen | -3 |
| Liiketoiminnan muut kulut | -11 |
| Liikevoitto (-tappio) | 14 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | |
| Tuotot sijoituksista | 0 |
| Muut korko- ja rahoitustuotot | 0 |
| Korkokulut ja muut rahoituskulut | -0,5 |
| Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä | -0,5 |
| Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja | 13,5 |
| Tilinpäätössiirrot | |
| Tilinpäätössiirrot yhteensä | 0 |
| Tuloverot | -2,7 |
| Tilikauden voitto (tappio) | 11 |

~15%

LIKEVOITTO-/TAPPIO
tai
KÄYTTÖKATE

~10%

VEROTETTAVA TULOS

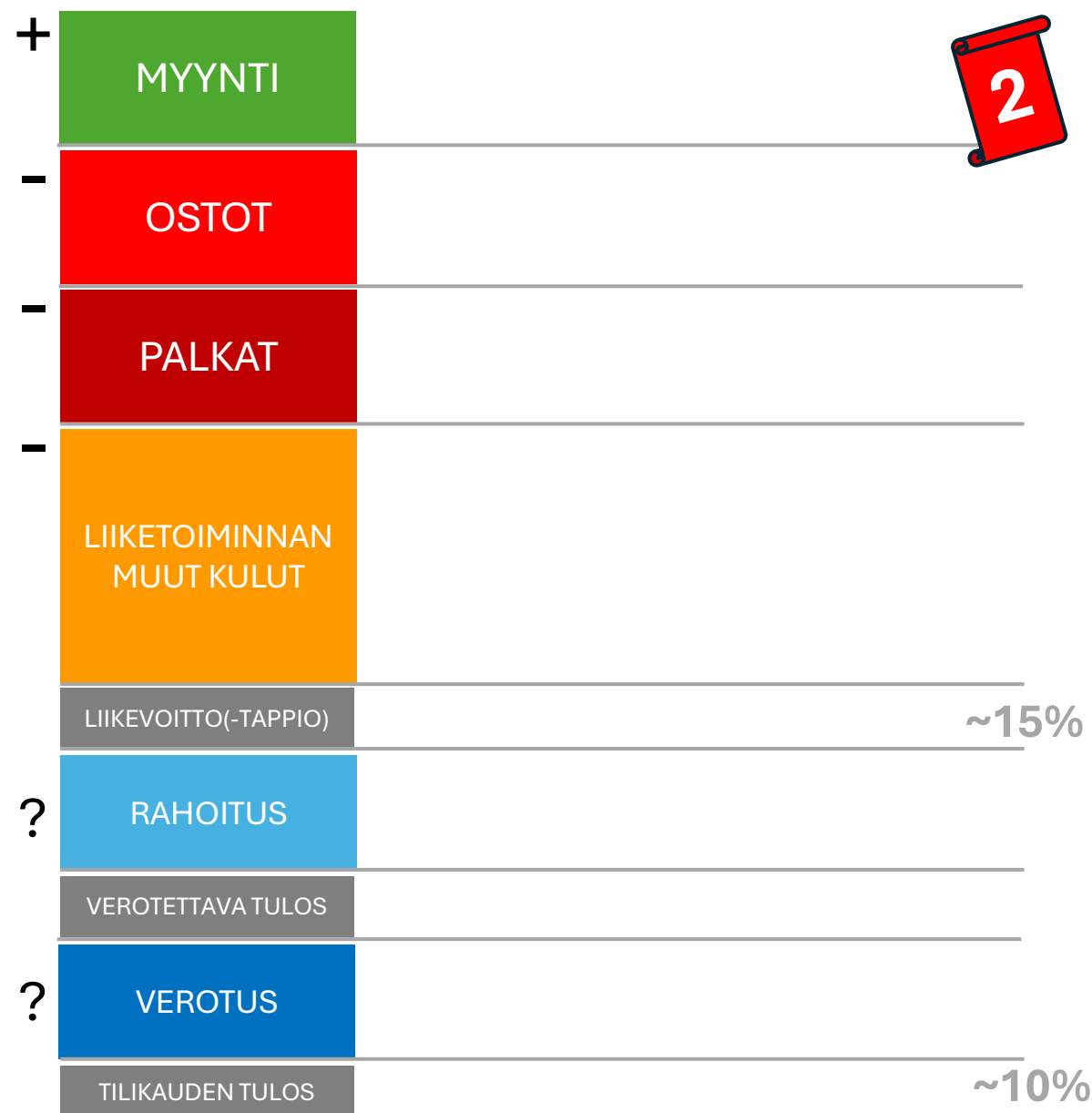
LOPULLINEN TULOS

Tuloslaskelma on osa **tilinpäätöstä**, jonka saat **tilitoimistolta**. Se näyttää, miten tilikausi meni.

Tavoiteprosentit ovat osuuksia liikevaihdosta.

RAKENNA OMA TULOSLASKELMA

- Laadi ensimmäisen toimintavuotesi tavoitetta kuvaava tuloslaskelma.
- Ota mallia äskeisestä ja tukeudu aiempiin rakennelmiin.
 - Ei välitetä poistoista tai siirroista nyt!
- Apukysymyksiä:
 1. Minkä verran myyntiä tavoittelet?
 2. Täytyykö investoida johonkin?
Tarvitsetko siihen rahoitusta tai lainaa?
 3. Mistä asioista tulevat juoksevat kulusi?
 4. Millaista palkkaa tavoittelet itsellesi?
 5. Maksatko muille palkkoja? (sivukulut 50%)
 6. Paljonko maksat YEL-maksua?
(yritystulon alaraja 9000 €)
 7. Paljonko maksat ennakoveroa?
Yhtiömuoto vaikuttaa:
(henk.koht. vero% tai tulovero 20%)
 8. Paljonko maksat ALVia?
(alaraja 15 k, huojennusraja 30 k)



KASSAVIRTALASKELMAN TEKEMINEN

1. Määrittele toistuvat kk-kulut. Näistä tulee laskelmaan tasainen nauha.
 2. Tunnista kertaluontoiset, harvoin toistuvat suuret menoerät. Kuinka usein? Satunnaisia vai säännöllisiä? Ripottele paikoilleen ennusteesi mukaan.
 3. Kirjaa, paljonko teet liikevaihtoa missäkin kuussa. Pidäthän lomaa?
 4. Saatko rahoitusta? Nostatko lainaa? Milloin?
 5. Jos kuukauden loppukassa on miinuksella, jotain täytyy muuttaa.
 6. Käytä loppukassaa seuraavan alkukassana. Lisää tulot ja menot siihen.
- Unohda desimaalit. 1/1000 tarkkuus riittää.
 - Yleinen sudenkuoppa on jättää (etenkin ennakko-) verot ja lainat huomiotta.
 - Raha liikkuu uudenvuoden yli. Muista siirtää saldot ja tapahtumat seur. vuodelle.

RAKENNA OMA KASSAVIRTALASKELMA



| | 1. kk | 2. kk | 3. kk | 4. kk | 5. kk | 6. kk | 7. kk | 8. kk | 9. kk | 10. kk | 11. kk | 12. kk |
|---------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|
| ALKUKASSA | | | | | | | | | | | | |
| TULOT | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| MENOT | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| TULOT JA MENOT EROTUS +/- | | | | | | | | | | | | |
| LOPPUKASSA | | | | | | | | | | | | |
| KASSAN RIITTÄVYYS | | | | | | | | | | | | |

Kassan riittävyyden kaava: $\text{kk loppukassa} / \text{viimeisen 3 kk menot}$. Jos arvo yli 2,0 -> kassa riittää yli 6kk; arvo 1,0-2,0 -> riittää 3-6kk; arvo 0,3-1,0 -> riittää 1-3kk; alle 0,3 -> kassa riittää alle 1kk

LISÄNAMIT JA YHTEYSTIEDOT

- LeveLappi.fi-sivustolla:
 - Esitysmateriaali
 - Työkalupohjia
 - Lisämateriaaleja

heikki.tikkanen@ulapland.fi
www.levelappi.fi



<https://www.levelappi.fi/yrityksen-talouden-peruspalikat-tyopajan-lisamateriaalit/>